

AGENCY FOR ACCREDITATION OF EDUCATIONAL PROGRAMS AND ORGANIZATIONS

«СОГЛАСОВАНО»

Коллективное собрание
сотрудников Агентства
по аккредитации образовательных
программ и организаций

Протокол № 67-1 от 05.09.2024

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор Агентства по аккредитации
образовательных программ и
организаций
_____ Б. И. Исмаилов

Приказ №2/0101

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании экспертной комиссии по проведению внешней оценки образовательных программ (ОП) и\или образовательных организаций (ОО).

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и работы экспертной комиссии по проведению внешней оценки ОП и\или ОО.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется следующими нормативными правовыми актами и внутренними документами ААОПО:

- Закон от 11 августа 2023 года № 179 «Об образовании»;
- Требования и критерии к аккредитации в сфере образования, утвержденный постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 15 мая 2024 года № 246;
- Государственные образовательные стандарты;
- Сборник внутренних нормативных документов ААОПО для экспертов по проведению независимой аккредитации.

II. Формирование экспертной комиссии и порядок её работы.

2.1. Внешняя экспертная комиссия формируется на основании приказа директора ААОПО из числа сертифицированных представителей академической, профессиональной и студенческой общественности, входящих в базу данных экспертов ААОПО. Иностранцы эксперты могут привлекаться из аккредитационных агентств-партнеров.

ААОПО с целью исключения конфликта интересов за 14 (четырнадцать) календарных дней до визита направляет в УЗ официальное письмо по составу ЭК.

УЗ вправе уведомить ААОПО официальным письмом о наличии конфликта интересов с обоснованием в течение 3 (трех) рабочих дней. ААОПО при необходимости производит замену эксперта.

Эксперт обязан уведомить референту ААОПО о любой связи с УЗ или собственном интересе, которые могут привести к потенциальному конфликту, связанному с процессом внешней оценки.

Все члены ЭК подписывают Заявление эксперта о готовности к работе по аккредитации образовательных программ (ОП) и организаций (ОО) и соблюдают Кодекс этических норм эксперта ААОПО в рамках каждого визита.

AGENCY FOR ACCREDITATION OF EDUCATIONAL PROGRAMS AND ORGANIZATIONS

2.2. Экспертная комиссия состоит из председателя, членов комиссии и референта. Председателем экспертной комиссии назначается высококвалифицированный специалист, имеющий сертификат эксперта и опыт проведения аккредитации. При отсутствии таковых, в порядке исключения, председателем может назначаться опытный, квалифицированный специалист, прошедший инструктаж в ААОПО.

2.3. Референтом является сотрудник ААОПО или опытный специалист, имеющий сертификат эксперта и референта, а также опыт проведения аккредитации.

2.4. Референт осуществляет контроль за работой экспертной комиссии и, в случае необходимости, консультирует членов экспертной комиссии.

2.5. Подбор экспертов осуществляется с помощью автоматизированной системы управления ААОПО.

2.6. При аккредитации ОО и\или ОП высшего профессионального образования в состав экспертной комиссии включаются международный эксперт и студент.

2.7. Экспертная комиссия работает в соответствии с Заданием экспертам для подготовки к внешней оценке до выезда в образовательную организацию, Заданием экспертам во время проведения внешней оценки, Заданием экспертам по написанию отчета по внешней оценке ОП и\или ОО.

III. Результаты работы экспертной комиссии

3.1. Эксперт должен представить свою часть отчета по внешней оценке к концу второго дня посещения ОО.

3.2. Председатель экспертной комиссии совместно с референтом должны обеспечить завершение подписанного всеми членами экспертной комиссии отчета по внешней оценке ОО и\или ОП к концу второго дня посещения ОО.

3.3. Председатель экспертной комиссии совместно с референтом должны подготовить доклад по итогам внешней оценки ОО и\или ОП для выступления на заседании Аккредитационного совета при ААОПО.