



AGENCY FOR ACCREDITATION OF EDUCATIONAL PROGRAMS AND ORGANIZATIONS

«СОГЛАСОВАНО»

Коллективное собрание
сотрудников Агентства
по аккредитации образовательных
программ и организаций

Протокол № 67-1 от 05.09.2024

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор Агентства по аккредитации
образовательных программ и
организаций
_____ Б. И. Исмаилов

Приказ №2/0101

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТАХ ПО АККРЕДИТАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И\ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Настоящий документ устанавливает основные требования, которым должны соответствовать эксперты по аккредитации образовательных программ и\или организаций образования (далее эксперты) и порядок работы экспертов.

Основной целью эксперта является независимая и объективная оценка выполнения образовательными программами и\или организациями Требований и критериев к аккредитации в сфере образования, утверждённого постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 15 мая 2024 года № 246.

Данная цель, наряду с оценкой выполнения стандартов, направлена также на выявление слабых и сильных сторон аккредитуемых программ и\или образовательных организаций, а также выработка для них рекомендаций по повышению качества образовательных программ или эффективности ОО.

ТРЕБОВАНИЯ К ЭКСПЕРТУ

Эксперт должен обладать необходимыми профессиональными компетенциями для выполнения своих функций, иметь соответствующее профессиональное образование, подтвержденное документом государственного или собственного образца, иметь документально подтвержденный стаж практической работы (не менее 3 лет) в соответствующей профессиональной области.

Эксперт должен принимать беспристрастные и независимые решения по оценке выполнения стандартов и критериев аккредитации.

Эксперт должен быть объективным, независимым от аккредитуемых организаций, их персонала, не иметь коммерческих и финансовых интересов, которые могут оказать влияние на принимаемые решения.

Эксперт должен быть коммуникабельным, корректным, доброжелательным, уметь работать в команде.

Эксперт не должен работать в аккредитуемой ОО в течение последних 3 лет, не должен участвовать в любой работе, связанной с этой ОО.

Эксперт должен пройти обучение в ААОПО или в других аккредитационных агентствах, подтвержденное документально.

Эксперт должен уметь проводить анализ, систематизировать и обобщать соответствующую информацию, составлять отчет по внешней оценке.

Эксперт должен уметь работать с персональным компьютером, как минимум, на уровне пользователя (MS Office).

Перед началом экспертной деятельности, эксперт должен подписать заявление о готовности к работе по аккредитации с неукоснительным выполнением всех пунктов данного Положения и Кодекса чести эксперта. На основании данного заявления с экспертом заключается трудовой договор с ААОПО.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЕРТА

Обязанности эксперта:

- подписание заявления о готовности к работе по аккредитации и его неукоснительное

AGENCY FOR ACCREDITATION OF EDUCATIONAL PROGRAMS AND ORGANIZATIONS

соблюдение;

- неукоснительное соблюдение Кодекса чести эксперта;
- посещение ОО, изучение документации, проведение интервью со студентами, родителями, преподавателями, выпускниками, администрацией и социальными партнерами ОО;
- написание отчета по внешней оценке по итогам анализа отчета по самооценке и посещения ОО с заключением о соответствии или несоответствии аккредитуемых образовательных программ или ОО стандартам и критериям аккредитации, с указанием сильных и слабых сторон;
- выработка рекомендаций по улучшению ОО или аккредитуемых образовательных программ;
- выработка рекомендаций по усовершенствованию процесса аккредитации для ААОПО;
- периодическое повышение квалификаций в ААОПО;
- проведение, при необходимости, дополнительных проверок или других действий, связанных с аккредитацией ОО или программ;
- выступление с докладом о внешней оценке на заседании АС при ААОПО, если он является председателем экспертной комиссии.

Права эксперта:

- получать инструктаж и консультации по вопросам аккредитации от сотрудников ААОПО;
- своевременно получать отчет по самооценке аккредитуемой образовательной организации или программ;
- выражать свое особое мнение, отличное от мнения экспертной комиссии, в отчете по внешней оценке с соответствующими аргументами;
- получать все необходимые нормативные документы по аккредитации от ААОПО;
- получать вознаграждение за экспертную работу и компенсацию других расходов.

ПРОЦЕСС ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ

Процесс проведения внешней оценки состоит из следующих этапов:

- подготовительный этап;
- обучение и инструктаж;
- изучение и анализ отчета по самооценке ОО или программы;
- посещение ОО;
- написание отчета по внешней оценке.

Подготовительный этап

Эксперт получает все необходимые материалы для проведения аккредитации. Знакомится с 2-х дневной программой посещения ОО для проведения внешней оценки. Подписывает заявление о готовности эксперта к работе по аккредитации (один раз) и трудовой договор.

Обучение и инструктаж

Эксперт должен пройти обучение по внешней оценке ОО или программ в ААОПО. ААОПО проводит подготовку экспертов по независимой аккредитации из числа сотрудников, преподавателей и административного персонала с ОО, работодателей и студентов.

Эксперт должен периодически проходить обучение и повышает квалификацию в ААОПО или в других аккредитационных агентствах. Также эксперт получает полный инструктаж по процессу аккредитации и 2-х дневной программе посещения ОО для проведения внешней оценки.

Изучение и анализ отчета по самооценке ОО или программы

AGENCY FOR ACCREDITATION OF EDUCATIONAL PROGRAMS AND ORGANIZATIONS

Эксперт должен проанализировать отчет по самооценке на соответствие аккредитационным стандартам и критериям и выставить оценку по каждому критерию и стандарту: «выполняется», «выполняется с замечаниями», «не выполняется».

При необходимости эксперт имеет право запросить дополнительную информацию и материалы аккредитуемой ОО через референта.

Эксперт не имеет права требовать информацию напрямую у ОО. По результатам анализа, эксперт еще до выезда, должен сделать наброски для проекта отчета и сформулировать вопросы для выяснения в процессе посещения ОО.

Посещение ОО

Эксперту должны быть предоставлены списки преподавателей, студентов (обучающихся), выпускников, родителей и социальных партнеров для проведения интервью. Эксперт посещает ОО: лаборатории, библиотеки, мастерские и другую инфраструктуру в соответствии с графиком. Эксперт участвует в обсуждении всех необходимых вопросов с другими экспертами.

Написание отчета по внешней оценке

Эксперт пишет часть отчета по внешней оценке закрепленных за ним программ по итогам анализа отчета по самооценке, проведения интервью, изучения документации и осмотра ОО. Эксперт принимает участие в написании отчета по внешней оценке совместно с другими экспертами под руководством председателя экспертной комиссии. В отчете по внешней оценке эксперт должен дать оценку качеству отчета по самооценке, указать сильные и слабые стороны ОО или образовательных программ, оценить выполнение аккредитационных стандартов и критериев и, на их основе, сформулировать рекомендации по улучшению образовательных программ или ОО.