



**«СОГЛАСОВАНО»**

Коллективное собрание  
сотрудников Агентства  
по аккредитации образовательных  
программ и организаций

Протокол № 67-1 от 05.09.2024

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Директор Агентства по аккредитации  
образовательных программ и организаций

 Б. И. Исмаилов

Приказ №2/0101



**Основные требования к отчёту по самооценке при прохождении  
программной аккредитации учебного заведения (УЗ)**

(см. веб сайт: [www.aapo.kg](http://www.aapo.kg)).

№	Наименование	Требования	Примечания
1	<b>Все разделы</b>	Шрифт текста отчёта должен быть – 12 Times New Roman; Шрифт названий разделов должен быть – 14 Times New Roman, их следует выделить жирным шрифтом. Все таблицы, графики, иллюстрации и приложения отчёта должны быть пронумерованы.	
2	<b>Титульный лист</b>	Информация, приводимая на титульном листе: Наверху: – полное наименование вышестоящей организации, учебного заведения и аккредитуемых образовательных программ (ОП). В середине: - название «Отчет по самооценке при прохождении программной аккредитации» Внизу: - Ф.И.О. членов комиссии по самооценке. Напротив, фамилий должны быть подписи. Местонахождение УЗ, дата написания отчета. На 2 странице – содержание отчёта с указанием страниц. На 3 странице – список сокращений.	Отчёт начинается с титульного листа формата А4.
3	<b>Структура отчёта по самооценке</b>	Разделы отчёта по самооценке: - Введение - Текст (с обязательными ссылками на приложения), доказывающий	На каждую аккредитуемую программу, пишется отдельный отчет по самооценке.

4	<b>Введение</b>	<p>Информация, приводимая во введении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- почтовый адрес учебного заведения, телефоны, e-mail, веб-сайт;</li> <li>- Ф.И.О. руководителя учебного заведения, его заместителей, ответственного лица за аккредитацию и их контактные данные (телефоны, e-mail);</li> <li>- данные о создании и состав комиссии УЗ по самооценке;</li> <li>- данные о создании учебного заведения (копии решения, приказа, постановления или другого документа);</li> <li>- копия свидетельства о государственной регистрации УЗ;</li> <li>- перечень реализуемых ОП УЗ;</li> <li>- копии лицензии и их приложений, а также их сводная таблица;</li> <li>- копии сертификатов об аккредитации ОП УЗ, а также их сводная таблица;</li> <li>- данные о наградах, полученных учебным заведением (прилагаются копии соответствующих документов);</li> <li>- данные о членстве учебного заведения в различных организациях (прилагаются копии соответствующих документов);</li> <li>- данные о количестве студентов по всем ОП в табличной форме;</li> <li>- данные о разработке и утверждении учебных планов аккредитуемых образовательных программ в табличной форме (прилагаются копии учебных планов);</li> <li>- краткая история учебного заведения.</li> </ul>	
5	<b>Выполнение всех критериев 1-6 аккредитационных стандартов, а также их оценка.</b>	<p>В отчёте по самооценке учебного заведения должен быть текст (с обязательными ссылками на приложения с указанием страниц), доказывающий выполнение всех критериев 1-6 аккредитационных стандартов, а также их оценка (выполняется, выполняется с замечаниями, не выполняется).</p> <p>Текст отчета по самооценке должен быть самокритичным и доказательным. Доказательства выполнения стандартов и критериев должны быть хотя бы из одного из трех источников (документ, наблюдение или интервью).</p> <p>В конце текста по каждому стандарту комиссия по самооценке может привести сильные и слабые стороны (если они есть, но специально их искать не нужно!).</p>	<p><b>Оценка выполнения критериев или стандартов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняется</li> <li>- выполняется с замечаниями</li> <li>- не выполняется</li> </ul> <p><b>Сильная сторона</b> – это то, в чем преуспела программа (чем она может гордиться или её конкурентные преимущества) или какая-то особенность, придающая ей дополнительные возможности.</p>

			<b>Слабая сторона</b> - это отсутствие чего-то важного для функционирования программы, то, что ей не удастся (в сравнении с другими), или нечто, ставящие ее в неблагоприятные условия.
6	<b>Заключение</b>	<p>Информация, приводимая в заключении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения всех 6 аккредитационных стандартов (не критериев);</li> <li>- сильные стороны программы;</li> <li>- слабые стороны программы.</li> </ul>	
7	<b>Приложения</b>	<p>В приложениях должны быть доказательства выполнения аккредитационных стандартов и критериев.          Каждое приложение должно иметь заголовок и начинаться с первой страницы.          Например: Приложение 4, стр. 32-34.</p>	